

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
zatrudni

pracownika / specjalistę ds. nieruchomości

w Samodzielnej Sekcji ds. nieruchomości

nr ref.

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe (preferowane z zakresu prawa, administracji),
- Mile widziane doświadczenie w pracy w administracji rządowej lub samorządowej,
- Doświadczenie w prowadzeniu spraw w zakresie gospodarki nieruchomościami (tj. regulacji terenowo prawnych nieruchomości, zbycia i nabycia nieruchomości, gospodarowania zasobem mieszkaniowym, podatków od nieruchomości, zagospodarowania przestrzennego, podziałów nieruchomości),
- Znajomość przepisów prawnych dotyczących gospodarki nieruchomościami,
- Dobra organizacja pracy, zdolności interpersonalne, samodzielność, rzetelność i umiejętność szybkiego przyswajania wiedzy, czytania aktów prawnych, poruszania się w orzecznictwie, redagowania pism.

Oferujemy :

- Pracę w renomowanej instytucji,
- Stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- Możliwość doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy.

aneta@amu.edu.pl

List motywacyjny i CV wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych: „Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ Kodeksu Pracy (imię, imiona i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania; adres do korespondencji; wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia), zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji” należy przesyłać do 20 listopada 2018 roku na adres: aneta@amu.edu.pl.

Informujemy, że odpowiemy jedynie na wybrane oferty.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego

prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.

3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.

4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. N21, poz.94 z późn. zm.).

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.

6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

10. W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.